

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia ..... r.

Zamawiający: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie ul. Szarych Szeregów 7,  
10-072 Olsztyn, NIP 739-020-71-54, REGON 000092663

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

Wykonawca:

.....

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

W/w komisja dokonała odbioru przedmiotu zamówienia realizowanego na podstawie zapytania ofertowego, znak sprawy: WIW-A-AGZ.272.205.2024.AR.KT na dostawę mebli biurowych do Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie.

Zakres prac obejmował dostawę, rozładunek, wniesienie, złożenie oraz montaż i ustawienie mebli w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.

Stwierdzono wady: .....

Termin usunięcia wad: .....

Uwagi: .....

1. Strony potwierdzają:

- 1) wykonanie prac zgodnie z ofertą,
  - 2) termin zakończenia ww. prac jest zgodny z terminem umownym,
  - 3) uwag nie wniesiono do wykonanych prac.
2. Protokół jest podstawą do wystawienia faktury wynikającej ze złożonej oferty.
3. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Przedstawiciele Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Wykonawcy